โรงพยาบาลสูงเม่น จังหวัดแพร่
SUNGMEN HOSPITAL PHRAE

WI - OR - 014 - 00
วิธีปฏิบัติงาน
เรื่อง

การส่งตรวจและนัดฟังผลชิ้นเนื้อ

โรงพยาบาลสูงเม่น จังหวัดแพร่

	ชื่อ - นามสกุล	ลายมือชื่อ	วัน/เดือน/ปี
ผู้จัดทำ	นายอุดมศักดิ์ ถือแก้ว (พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ)	.....	11 พ.ย. 62
ผู้ตรวจทาน	นายอุดมศักดิ์ ถือแก้ว (พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ)	.....	11 พ.ย. 62
ผู้อนุมัติ	นางสุรีย์รัตน์ สุคันธมาลา (พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ)	.....	11 พ.ย. 62

วันที่ประกาศใช้

สำเนาฉบับที่ A

เอกสาร [ ] ควบคุม [ ] ไม่ควบคุม

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
1. วัตถุประสงค์	3
2. ขอบเขต	3
3. ผู้รับผิดชอบ	3
4. คำจำกัดความ	3
5. วิธีปฏิบัติ	3
6. เครื่องชี้วัดคุณภาพ	3
7. เอกสารอ้างอิง	3
8. ภาคผนวก	4

การควบคุมระบบเอกสารคุณภาพ

ประวัติการแก้ไข จำนวนทั้งหมด 4 หน้า

ครั้งที่	วันที่ประกาศใช้	รายละเอียด	แผ่นที่
1	11 พ.ย. 67	ฉบับใหม่	

การส่งตรวจและนัดฟังผลตรวจชิ้นเนื้อ

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางให้เจ้าหน้าที่ห้องผ่าตัดปฏิบัติได้ถูกต้อง เป็นไปในแนวทาง เดียวกัน

2. ขอบเขต

แนวทางการปฏิบัติงานตามเอกสารคุณภาพฉบับนี้ใช้สำหรับงานการพยาบาล แผนกงานผ่าตัด

3. ผู้รับผิดชอบ

เจ้าหน้าที่หน่วยงานห้องผ่าตัดและวิสัญญี

4. คำจำกัดความ

ไม่มี

5. วิธีปฏิบัติ

1. ส่งชิ้นเนื้อโดยใส่ขวด Sterile แช่ใน 10% Formaline ปิดปากขวดให้สนิท เขียนสติกเกอร์ ติดข้างขวดโดยระบุ ชื่อผู้ป่วย อายุ HN ชนิดของการส่งตรวจ

2. แพทย์เขียนใบนำส่งตรวจชิ้นเนื้อ จำนวน 2 ใบ

3. ออกใบนัดฟังผลชิ้นเนื้อให้ผู้ป่วย 2 สัปดาห์

4. คีย์ส่ง Lab ที่ต้องการส่ง

5. ลงบันทึกในสมุดส่งชิ้นเนื้อ

6. ส่งสมุด ขวดชิ้นเนื้อ ใบชิ้นเนื้อ ให้เจ้าหน้าที่ห้อง Lab เซ็นรับ

7. ผลชิ้นเนื้อจะรายงานผ่านหน้าจอ Lab นอก โดยดูใน Image

8. ผลชิ้นเนื้อผิดปกติ เช่น เป็นมะเร็ง ทางห้อง Lab ประสานให้เจ้าหน้าที่ห้องผ่าตัดทราบ พยาบาลห้องผ่าตัดแจ้งประสานแพทย์ทราบ

6. เครื่องชี้วัดคุณภาพ

ไม่เกิดอุบัติการณ์ส่งชิ้นเนื้อผิด

7. เอกสารอ้างอิง

มาตรฐานการบริการพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัด และงาน IC

8. ภาคผนวก