



ประกาศจังหวัดแพร่

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมารักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลสูงเม่นแห่งใหม่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัด มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมารักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลสูงเม่นแห่งใหม่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศ จนถึงวันเสนอราคา ได้ที่ เว็บไซต์ <https://smhos.moph.go.th> หรือ www.gprocurement.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๙

(นายรุ่งกิจ ปินใจ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรื่องกาง

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสูงเม่น

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๘ / ๒๕๖๗

การจ้างเหมารักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลสูงเม่นแห่งใหม่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน
- ๑.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒๕๒,๕๐๐.๐๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัด เชื้อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่มีนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง
- (๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

(ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๗๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ มกราคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน

ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำความผิดอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาสงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ

ต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัด สิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวด อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ พิจารณาผลฯ หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับ ราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอ ทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การ เสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นั้น ชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้ เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หาก ปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมา ทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้อง เป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิว่างเงิน สัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้น ทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือ

สัญญาไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครีออราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็ครีออราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ครีออราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๙ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๑.๑๑ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานการจ้างเหมารักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลสูงเม่นแห่งใหม่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๑.๑๑ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานการจ้างเหมารักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลสูงเม่นแห่งใหม่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๑.๑๑ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานการจ้างเหมารักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลสูงเม่นแห่งใหม่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๑.๑๑ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานการจ้างเหมารักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลสูงเม่นแห่งใหม่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๑.๑๑ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานการจ้างเหมารักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลสูงเม่นแห่งใหม่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๑.๑๑ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานการจ้างเหมารักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลสูงเม่นแห่งใหม่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๑.๑๑ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานการจ้างเหมารักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลสูงเม่นแห่งใหม่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๑.๑๑ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานการจ้าง เหมารักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลสูงเม่นแห่งใหม่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๑.๑๒ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ จังหวัด ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก จังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำ ข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอสืบและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงิน งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการ พาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกเงินจากผู้ออกหนังสือค้ำ ประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทั้ง งานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลง
จ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกับ
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิ
เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะ
เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก
มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม
กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบ
ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก
ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผล
การพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการ
ประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือก
ไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม
หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก
ให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ
ทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมาการรักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลสูงเม่นแห่งใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ความเป็นมา

โรงพยาบาลสูงเม่น ให้บริการตรวจรักษาผู้ป่วยทั่วไป ทั้งแบบผู้ป่วยนอก และผู้ป่วยใน และมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน และมีบุคลากรภายนอกเข้ามาติดต่อรับบริการเป็นจำนวนมาก เพื่อความปลอดภัยในชีวิต จัดระเบียบ และทรัพย์สินของทางราชการ จึงจำเป็นต้องจ้างเหมาการรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินของทางราชการทั้งของอาคารและพื้นที่โดยรอบอาคารของโรงพยาบาลสูงเม่น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อดูแลความสงบเรียบร้อย และรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล ทรัพย์สิน และอาคารสถานที่ของโรงพยาบาลฯ ให้อยู่ในความปลอดภัย พ้นจากการถูกประทุษร้ายทั้งหลายทั้งปวง การโจรกรรม รวมถึงการก่อวินาศกรรมต่าง ๆ และหากเกิดความเสียหาย สูญหาย หรือถูกโจรกรรม

๒.๒ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวก และดูแลความปลอดภัยของยานพาหนะ พร้อมจัดระเบียบการจราจร แนะนำยานพาหนะเข้าจอดตามจุดที่โรงพยาบาลฯ กำหนด

๒.๓ เพื่อดูแลอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยของผู้ป่วย และญาติผู้ป่วยที่มาใช้บริการที่โรงพยาบาลฯ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมชีกกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่โรงพยาบาลสูงเม่น ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ให้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น


นายสรสาธ กุลไกร
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
ประธานกรรมการ


นางสาวแสงจันทร์ วงค์ขันแก้ว
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
กรรมการ


นายกฤตพล พงศ์สถาพร
นักวิชาการสาธารณสุข
กรรมการและเลขานุการ

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอสำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมหลัก ผู้เข้าเสนอราคาทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบริการรักษาความปลอดภัยตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทุกวัน ภายในพื้นที่โรงพยาบาลสูงเม่นรวมถึงบริเวณอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบตามที่โรงพยาบาลกำหนด โดยปฏิบัติงานประจำทุกวัน ณ โรงพยาบาลสูงเม่น ตั้งอยู่เลขที่ ๒๓๙ หมู่ที่ ๓ ตำบลพระหลวง อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอย่างน้อย ๔ คนต่อวัน มาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ที่กำหนด โดยให้ปฏิบัติหน้าที่แบ่งเป็น ๒ ผลัด ๆ ละ ๑๒ ชั่วโมง

๔.๑ ผู้รับจ้าง ต้องเป็นผู้ประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย และได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยจากนายทะเบียน ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๔.๒ ผู้รับจ้าง ต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๔ อัตรา ประจำอยู่บริเวณ ดังนี้ ๑. ตึกอาคารผู้ป่วยนอกโรงพยาบาลสูงเม่น ๒. อาคารผู้ป่วยในโรงพยาบาลสูงเม่น และดูแลตรวจตราบริเวณโดยรอบอาคารรวมถึงบริเวณโรงจอดรถ จุดอาคารสาธารณูปโภค ตลอดจนบริเวณโดยรอบอาคารชุดพักอาศัยข้าราชการโรงพยาบาลสูงเม่น โดยจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔.๒.๑ เป็นผู้สัญชาติไทย

๔.๒.๒ เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์

๔.๒.๓ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

๔.๒.๔ ได้รับหนังสือรับรองว่าได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยจากสถานฝึกอบรมที่นายทะเบียนกลางรับรอง

๔.๒.๕ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความประพฤติดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๔.๒.๖ ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก หรือไม่มีประวัติต่างพร้อยในการทำงาน

๔.๒.๗ ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาชญา หรือติดยาเสพติดใด ๆ

๔.๓ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เช่น นกหวีด ไฟฉาย เครื่องมือสื่อสาร

๔.๔ จัดหาเครื่องแบบพร้อมติดป้ายชื่อ-สกุลให้ชัดเจน


นายสรารุท กลไกร
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
ประธานกรรมการ


นางสาวแสงจันทร์ วงศ์ชนแก้ว
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
กรรมการ


นายกฤตพล พงศ์สถาพร
นักวิชาการสาธารณสุข
กรรมการและเลขานุการ

๔.๕ จัดให้มีสมุดรายงานเหตุการณ์ประจำวัน สมุดบันทึกบุคคลยามวิกาลในพื้นที่พักอาศัยหรือพื้นที่ที่ตกผู้ป่วยใน นอกเวลาเยี่ยม

๔.๖ จัดส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาของพนักงาน และรูปถ่ายพนักงาน ให้โรงพยาบาลสูงเม่น ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่เริ่มงานตามสัญญากรณีที่มีการเปลี่ยนตัวพนักงาน ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบและจัดส่งประวัติ พร้อมหลักฐานของพนักงานให้ผู้ว่าจ้างทุกครั้ง

๔.๗ จัดอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัยให้อยู่ในระเบียบวินัย และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ก่อนส่งไปปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา

๔.๘ หากพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่องไม่เหมาะสม มีความประพฤติไม่ดี และหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนด หรือปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ อาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อภาพพจน์ขององค์กร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอเปลี่ยนพนักงาน และผู้รับจ้างต้องทำการเปลี่ยนพนักงานให้ใหม่ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งขอเปลี่ยน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ

๔.๙ หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น พนักงานรักษาความปลอดภัยเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยอื่นปฏิบัติงานแทน โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งด้วยหากพนักงานรักษาความปลอดภัย หรือผู้ปฏิบัติงานแทนดังกล่าวกระทำด้วยประการใด ๆ เป็นที่เสียหายหรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้าง ไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้าง ซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทุกประการ

๔.๑๐ ผู้รับจ้างรับผิดชอบเฉพาะความเสียหายอันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่โดยประมาทเลินเล่อ และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยตามมูลค่าที่เสียหายจริง ตามวงเงินค่าประกันในสัญญา ตามกรณี ดังนี้

๔.๑๐.๑ ความเสียหายหรือสูญหายใดๆ อันเกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างซึ่งเก็บไว้ในอาคารสถานที่ และปรากฏร่องรอยการโจรกรรม หรือทำลายเครื่องกีดขวาง หรือทำลายสิ่งกีดขวางสำหรับคุ้มครองทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้าง จะต้องมีความเสียหายหรือสูญหายทรัพย์สินนั้นอยู่ก่อนหน้าการเกิดโจรกรรม

๔.๑๐.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดแก่ทรัพย์สิน ซึ่งอยู่นอกอาคารสถานที่ แต่อยู่ในบริเวณที่ระบุตามสัญญา จะต้องเป็นทรัพย์สินที่เห็นประจักษ์ตามปกติด้วยสายตา หรือเป็นทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ และ/หรือได้มีการตรวจสอบบันทึกประเภท ชนิด จำนวน โดยพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างแล้ว

๔.๑๐.๓ ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะเลือกรับผิดชอบ ชดเชยค่าความเสียหายให้ผู้รับจ้างโดยชดเชยให้เป็นทรัพย์สินประเภท และชนิดเดียวกัน หรือโดยชดเชยราคาให้ตามราคา หรือค่าเสียหายจริงในปัจจุบันแต่ไม่เกินราคาเดิมที่ผู้รับจ้างจัดหาโดยหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สิน ทั้งนี้ไม่เกินวงเงินตาม ข้อ ๔.๑๐

๔.๑๐.๔ ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัย ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา หากเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นแก่ผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่ไม่เกินวงเงินในข้อ ๔.๑๐

๔.๑๑ การว่าจ้างนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน


นายสรารัฐ กลไกร
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
ประธานกรรมการ


นางสาวแสงจันทร์ วงศ์ขันแก้ว
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
กรรมการ


นายกฤตพล พงศ์สถาพร
นักวิชาการสาธารณสุข
กรรมการและเลขานุการ

๕. หน้าที่ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

๕.๑ ดูแลความปลอดภัยแก่บุคลากรโรงพยาบาลสูงเม่น และผู้มารับบริการ

๕.๒ ต้องอำนวยความสะดวก จัดการจราจรให้กับยานพาหนะที่ เข้า - ออก บริเวณทางเข้าผู้ว่าจ้าง ดูแลจัดระเบียบการจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และยานพาหนะอื่น ๆ ภายในบริเวณลานจอดรถมิให้จอดกีดขวางการจราจร

๕.๓ ต้องตรวจบุคคลและยานพาหนะ บุคคลภายนอกที่เข้าภายในบริเวณที่ทำการของผู้ว่าจ้าง และติดตามตรวจตราบุคคลที่มีพฤติกรรมอันมีพิรุธ เพื่อป้องกันเหตุร้ายอันเกิดขึ้นได้ กรณีมีบุคคลภายนอกที่เห็นหรือสงสัยว่ามีพฤติกรรมส่อไปในทางที่ไม่น่าไว้วางใจหรือมีเหตุการณ์ผิดปกติใด ๆ เกิดขึ้น ให้รีบรายงานผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบทันที

๕.๔ ให้ความช่วยเหลือ และดูแลรักษาความปลอดภัยให้แก่ผู้ป่วยและญาติ ที่เข้ามาใช้บริการภายในโรงพยาบาลและเจ้าหน้าที่ผู้ที่พักอาศัยในโรงพยาบาล

๕.๕ ดูแลช่วยเหลือหน่วยฉุกเฉินและรับใหม่ในการควบคุมตัวผู้ป่วยฉุกเฉินที่มีพฤติกรรมรุนแรงให้ได้รับความปลอดภัย เมื่อได้รับการร้องขอจากโรงพยาบาลโดยผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๖ ร่วม ดูแล ป้องกันผู้ป่วยหลบหนีออกจากโรงพยาบาลฯ หากพบผู้ป่วยหลบหนีให้ควบคุมตัวและแจ้งเจ้าหน้าที่ประจำตึกผู้ป่วย เพื่อร่วมดูแลควบคุมผู้ป่วยส่งเข้ารับรักษาต่อ เมื่อได้รับการร้องขอจากโรงพยาบาลโดยผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๗ ช่วยดูแลช่วยเหลือผู้ป่วยที่มีพฤติกรรมรุนแรง, เสี่ยงต่อการหลบหนี เมื่อได้รับการร้องขอจากโรงพยาบาลโดยผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย งานผู้ป่วยนอก และงานผู้ป่วยใน

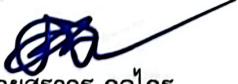
๕.๘ เปิด - ปิด ประตูอาคารอำนวยการและผู้ป่วยนอก ตามกำหนด หรือตามที่โรงพยาบาลฯ เห็นสมควรเป็นกรณีไป ทั้งนี้ช่วงเวลา ๓๐ นาทีก่อนเปิด - ปิด อาคาร ต้องมีการตรวจสอบความเรียบร้อยภายในอาคารก่อนในวันราชการ เปิดเวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. ในวันหยุด กรณีมีผู้มาปฏิบัติงานนอกเวลาแล้วเสร็จให้ทุกคนทำการตรวจสอบและปิดประตู และเปิดประตูทางทิศเหนือในเวลา ๐๖.๐๐ น. และปิดประตู ในเวลา ๑๘.๐๐ น. และในช่วงวันหยุดเสาร์ อาทิตย์ ให้ปิดทำการประตู ตลอดช่วงระยะเวลา

๕.๙ บันทึกรับเข้า - ออก ของรถยนต์ราชการส่วนกลางที่นำออกจากโรงพยาบาลสูงเม่นในช่วงนอกเวลาราชการ

๕.๑๐ รายงานเหตุการณ์ในสมุดบันทึกเหตุการณ์ประจำวัน แล้วนำเสนอผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น. ของวันทำการปกติ

๕.๑๑ ตรวจตราดูแลอาคารสถานที่ เอกสาร และทรัพย์สินของทางราชการ ที่ต้องรักษาความปลอดภัยนอกเวลาทำการ ต้องเปิดและปิดไฟฟ้าแสงสว่างภายใน - ภายนอกอาคาร และอุปกรณ์ไฟฟ้า ประปา ตามความเหมาะสมเมื่อพบเหตุผิดปกติต่าง ๆ เช่น ไฟฟ้าส่องสว่างไม่เพียงพอ เปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทิ้งไว้กุญแจขารูด ฯลฯ ต้องรายงานผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบทันที

๕.๑๒ ต้องตรวจตราในเขตพื้นที่รับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ ในช่วงที่เปลี่ยนผลัดหน้าที่ต่อจากพนักงานรักษาความปลอดภัยชุดก่อนจะต้องรายงานการส่งมอบภารกิจที่ได้รับมอบหมายต่อเนื่องกัน โดยการบันทึกแจ้งในสมุดรายงาน


นายสุราษฎร์ กลไกร
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
ประธานกรรมการ


นางสาวแสงจันทร์ วงศ์ขันแก้ว
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
กรรมการ


นายกฤตพล พงศ์สถาพร
นักวิชาการสาธารณสุข
กรรมการและเลขานุการ

๕.๑๓ ต้องปฏิบัติตามหน้าที่ที่เหมาะสม และแจ้งผู้ควบคุม เมื่อเกิดเหตุในอาคารสถานที่รับผิชอบ เช่น เพลิงไหม้, การโจรกรรม, วินาศกรรม หรืออาชญากรรม อื่น ๆ

๕.๑๔ ป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัย ซึ่งอาจเกิดขึ้นในบริเวณที่รับผิชอบในเบื้องต้น โดยใช้เครื่องมือที่มีอยู่ได้ทันทีที่เกิดเพลิงไหม้ แล้วเห็นว่าเกิดเพลิงไหม้ลุกลามจนพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่สามารถที่จะดับไฟในเบื้องต้นได้ ให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่ของผู้นำจ้างรับทราบโดยทันที และต้องโทรศัพท์แจ้ง ๑๙๙ หรือ ๑๙๑ ให้หน่วยดับเพลิงหรือสถานีตำรวจภูธรสูงเม่นรับทราบทันที

๕.๑๕ ให้ข้อมูลที่ตั้งของหน่วยงานต่าง ๆ ของผู้นำจ้างให้แก่ผู้มาติดต่อราชการ

๕.๑๖ ต้องวางแผนปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นที่น่าเชื่อถือของผู้นำจ้างตลอดจนผู้พบเห็น

๕.๑๗ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการรักษาความปลอดภัย ซึ่งไม่ทำให้การปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยเสียหาย เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้นำจ้างเป็นครั้งคราว

๕.๑๘ หัวหน้าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ในเวรนั้นจะต้องจัดให้มีการรวมพลเพื่อตรวจเช็คกำลังพลและต้องรับหน้าที่ที่ก่อนเวลา เพื่อเตรียมการรับ - ส่งผลัด เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยภารกิจที่ต้องปฏิบัตินอกเหนือจากการปฏิบัติงานตามปกติในผลัดต่อไป

๕.๑๙ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องดูแลทำความสะอาดบริเวณจุดพักรักษาความปลอดภัยเรียบร้อยอยู่เสมอ

๕.๒๐ สิ่งใดที่ในกระบวนการรายละเอียดนี้ หากจำเป็นที่จะให้การดำเนินงานสมบูรณ์ถูกต้องเพื่อประโยชน์โดยรวมของผู้นำจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องทำสิ่งนั้นด้วยและจะคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มไม่ได้

๖. รายละเอียดการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย

๖.๑ หัวหน้าชุด มีหน้าที่ดังนี้

ประจำการอยู่ที่จุดพักรักษาความปลอดภัยของ โรงพยาบาลฯ โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้ดูแล ควบคุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และปฏิบัติงานตรวจตราบริเวณโดยรอบโรงพยาบาล

๖.๑.๑ อำนวยการจราจร จัดรถยนต์เข้าจอดตามที่โรงพยาบาลฯ กำหนดให้

๖.๑.๒ ตรวจสอบบุคคลเข้าออก และรถยนต์ทุกคันที่ผ่านเข้าออก ควบคุม ดูแล และต้อนรับผู้มาติดต่อ พร้อมให้การแนะนำและอำนวยความสะดวก

๖.๑.๓ ควบคุม ดูแล ยานพาหนะที่เข้า - ออก บริเวณโรงพยาบาลฯ ให้ปฏิบัติตามระเบียบโดยเคร่งครัด

๖.๑.๔ อำนวยความสะดวกด้านการจราจร

๖.๑.๕ ประสานงานการรับ - จำหน่ายผู้ป่วย กรณีมีญาติมาติดต่อที่โรงพยาบาลฯ

๖.๑.๖ ควบคุม ประสานงานการเยี่ยมผู้ป่วยตามระเบียบ

๖.๑.๗ ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจที่มารับ - ส่งผู้ป่วย ไม่ให้พกพาอาวุธปืน และอาวุธอื่น ๆ เข้าไปรับ - ส่ง ผู้ป่วยภายในบริเวณอาคารอำนวยการและผู้ป่วยนอก

๖.๑.๘ ดูแลการเปิด - ปิด และบันทึกบุคคลเข้า - ออก นอกเวลาราชการ กรณีมีการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๖.๑.๙ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย


นายสรวิศ กลไกร
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
ประธานกรรมการ


นางสาวแสงจันทร์ วงศ์ขันแก้ว
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
กรรมการ


นายกฤตพล พงศ์สถาพร
นักวิชาการสาธารณสุข
กรรมการและเลขานุการ

๖.๒ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย มีหน้าที่ดังนี้

ประจำการณ พร้อมให้บริการตลอดในช่วงเวลา ๒๔ ชั่วโมง ให้ประจำการณอยู่ที่ทางเข้าตึกผู้ป่วยนอก และทางเข้าตึกผู้ป่วยใน โดยให้มีหน้าที่ดังนี้

๖.๒.๑ อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ป่วยและญาติ

๖.๒.๒ ควบคุม ดูแล ช่วยเหลือแพทย์และพยาบาล กรณีมีผู้มีผู้ป่วยฉุกเฉิน

๖.๒.๓ ประสานงานการเยี่ยมผู้ป่วยตามระเบียบ

๖.๒.๔ ดูแลการเปิด - ปิด และบันทึกบุคคลเข้า - ออก นอกเวลาราชการ

๖.๒.๕ ออกตรวจหอผู้ป่วย และตรวจจุดต่าง ๆ ตามที่โรงพยาบาลฯ กำหนด โดยให้ผลัดเปลี่ยนกันออกตรวจกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย คนละ ๑ ชั่วโมง กรณีมีผู้ป่วยมาใช้บริการฉุกเฉินให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ นาย มาช่วยอำนวยความสะดวกและป้องกันเหตุร้ายด้วยทุกครั้งจนกว่าจะเสร็จสิ้นภารกิจ

๖.๒.๖ ออกตรวจจุดต่าง ๆ โดยให้ผลัดเปลี่ยนกันออกตรวจกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย คนละ ๑ ชั่วโมง โดยมีจุดตรวจดังต่อไปนี้

จุดที่ ๑ อาคารผู้ป่วยนอก ชั้น ๓

จุดที่ ๒ อาคารผู้ป่วยใน

จุดที่ ๓ อาคารระบบบำบัดน้ำเสีย, ระบบประปา

จุดที่ ๔ อาคารหอพักพยาบาล ๒๔ ยูนิต

หรือจุดอื่น ๆ ตามที่โรงพยาบาลกำหนด

๖.๓ การพักรับประทานอาหาร

ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยผลัดกันเปลี่ยนหมุนเวียนกันลงรับประทานอาหารเช้า โดยไม่ละทิ้งหน้าที่

๖.๔ การควบคุมยานพาหนะและบุคคล

๖.๔.๑ ยานพาหนะ ให้สังเกตยานพาหนะเข้าออกอย่างเคร่งครัด

๖.๔.๒ บุคคล

กรณีบุคคลภายนอกมาขอรับการตรวจรักษาที่กลุ่มงานผู้ป่วยนอก หรือมาติดต่อราชการให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสอบถาม และแนะนำให้ผู้มาติดต่อได้ทราบถึงวิธีการ และสถานที่ที่ต้องการมาติดต่อ

กรณีผู้มาติดต่อขอพบญาติที่เป็นเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลฯ ซึ่งพักอาศัยอยู่ในบ้านพักของทางโรงพยาบาลฯ ให้ผู้มาติดต่อรับใบบันทึกบุคคลผ่านเข้า - ออก โดยให้ผู้รับการติดต่อลงลายมือชื่อไว้ด้วยทุกครั้ง

๖.๕ เหตุการณ์ฉุกเฉิน

หากเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน เช่น เพลิงไหม้ ผู้ป่วยหลบหนี ทรัพย์สินถูกโจรกรรม ทะเลาะวิวาทภายในโรงพยาบาลฯ ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้าระงับเหตุเท่าที่จะสามารถดำเนินการได้ตามควรแก่กรณีแล้ว หากในเวลาราชการให้รายงานเหตุฉุกเฉินแก่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ทราบโดยทันที หากเกิดเหตุ นอกเวลาราชการให้รายงานพยาบาลเวรตรวจการณเป็นอันดับแรก และประสานงานกับหัวหน้าผู้รับผิดชอบต่อไป โดยเร็ว และต้องโทรศัพท์แจ้ง ๑๙๙ หรือ ๑๙๑ ให้หน่วยดับเพลิงหรือสถานีตำรวจภูธรสูงเม่นรับทราบทันที



นายสรารุท กลไกร
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
ประธานกรรมการ



นางสาวแสงจันทร์ วงศ์ขันแก้ว
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
กรรมการ



นายกฤตพล พงศ์สถาพร
นักวิชาการสาธารณสุข
กรรมการและเลขานุการ

๖.๖ เครื่องแต่งกาย

การแต่งกายเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ให้เป็นไปตามผู้รับจ้างกำหนดรูปแบบ

๖.๗ เครื่องมือสื่อสาร

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องมีวิทยุสื่อสารเพื่อใช้ประสานงานเคลื่อนย้ายที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๗.๑ ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนด และมีเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ครบถ้วนตามที่กำหนดในเอกสาร จึงจะได้รับพิจารณาในข้อต่อไปนี้

๗.๑.๑ กรณีใช้เกณฑ์ราคา

การพิจารณา จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. เงื่อนไขเฉพาะ

๘.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง หรือข้อกำหนดอื่นใดตามที่ขัดกับรายละเอียดเงื่อนไขการจ้างเหมา รักษาความปลอดภัยของโรงพยาบาลสูงเม่นฉบับนี้ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแบบสัญญาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

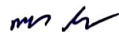
๘.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ และให้ความคุ้มครองพนักงานของผู้รับจ้างที่มาทำงานกับผู้ว่าจ้าง เกี่ยวกับสิทธิ อันพึงได้ตามกฎหมายแรงงานด้วย โดยไม่เรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างอีก

๘.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับที่พักสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัย ขณะไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่และสวัสดิการอื่น ๆ ของพนักงานของผู้รับจ้าง ให้เป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น

๘.๔ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดอื่นๆ ตามที่โรงพยาบาลสูงเม่นกำหนดเพิ่มเติมเกี่ยวกับงานโดยตรง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในงาน



นายสราวุธ กลไกร
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
ประธานกรรมการ



นางสาวแสงจันทร์ วงศ์ชนแก้ว
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
กรรมการ



นายกฤตพล พงศ์สถาพร
นักวิชาการสาธารณสุขการ
กรรมการและเลขานุการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางมีใช้งานจ้างก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมารักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลสูงเม่นแห่งใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ โรงพยาบาลสูงเม่น ตำบลพระหลวง อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕๘๕,๐๐๐ บาท (ห้าแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
๔. ลักษณะงาน (โดยสังเขป) จ้างเหมารักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลสูงเม่นแห่งใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๕. ราคากลางคำนวณ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๕๘๕,๐๐๐ บาท (ห้าแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
๖. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - มีราคาอื่นตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ
 - กำหนดราคากลางโดยการคำนวณค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมารักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลสูงเม่นแห่งใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙เป็นรายเดือน ๆ ละ ๖๕,๐๐๐ บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จำนวน ๔ คน ๆ ละ ๑๖,๒๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
๗. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑. นายสรารุธ กลไกร	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวแสงจันทร์ วงศ์ชั้นแก้ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายกฤตพล พงศ์สถาพร	นักวิชาการสาธารณสุข	การกรรมการและเลขานุการ