



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสูงเม่น กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๕๕๕๕ ๑๒๙๙ ต่อ ๑๕๑๖

ที่ พร.๐๐๓๓.๓๐๑/ ๖๗๖ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙) และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลสูงเม่น

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสูงเม่น

ด้วย โรงพยาบาลสูงเม่น ได้ดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙) เสร็จสิ้นแล้ว

กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙) และขออนุญาตนำผลการดำเนินการเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลสูงเม่นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นายเมธา การะเวก)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสูงเม่น

เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

.....

.....

(นางวิรากร เนตรอาภา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายรุ่งกิจ ปิ่นใจ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่องวาง

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลสูงเม่น